

«27» июля 2023 года

**ПЛАН
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ВОЛЕЙБОЛЬНЫЙ КЛУБ «КОММУНАЛЬНИК-МОГИЛЕВ» НА 2023 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1	Проводить ознакомление трудового коллектива с вновь принятymi нормативно-правовыми актами по предупреждению коррупции и их проектами.	постоянно	Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений, секретарь комиссии
2	Проводить разъяснительную работу о недопустимости коррупции среди работников учреждения, использования своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды в соответствии с законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	постоянно	Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений
3	Оказывать всестороннюю помощь правоохранительным органам при проведении практических мероприятий и проверок в целях профилактики коррупционных правонарушений.	постоянно	Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений
4	Своевременно реагировать на жалобы, обращения граждан и юридических лиц, на не соблюдение сроков рассмотрения жалоб и обращений, случаи волокиты и бюрократизма, на сигналы о коррупции.	постоянно	Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений, секретарь комиссии
5	Проводить работу по правовому просвещению работников в	постоянно	Юрист консультант, инспектор

			по кадрам
различных сферах общественных отношений, а также о предусмотренной законодательством ответственности за коррупционные правонарушения.			
6 Мониторинг источников информации, т.ч. социальных сетей, для установления оценки гражданами соблюдения антикоррупционного законодательства в учреждении и фактов противоправных действий должностных лиц и работников в сфере физической культуры и спорта.	постоянно	секретарь комиссии Юрисконсульт, пресс-секретарь	
7 Проводить «горячие» телефонные линии с целью предупреждения коррупции.	в течение года	Председатель учреждения	
8 При приеме на работу знакомить под роспись назначаемых на должность работников с требованиями нормативных актов, регламентирующих их деятельность, законодательства об ответственности за коррупцию. Осуществлять контроль за организацией приема на работу в строгом соответствии со штатным расписанием.	постоянно	Инспектор по кадрам	
9 Проводить профилактику при проведении спортивных соревнований, с целью недопущения совершения договорных матчей в сфере волейбола, предотвращения вовлечения в преступление лиц участвующих в организации и проведении волейбольных соревнований.	постоянно	Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений, заместитель председателя по основной деятельности, Юрисконсульт	
10 Проводить контроль при проведении спортивных мероприятий, с целью соблюдения трудовой дисциплины и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка.	При проведении спортивных соревнований		
11 Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства по осуществлению государственных закупок в соответствии с действующим законодательство. Исполнителям по закупкам (ответственным за проведение закупки) обеспечить надлежащее изучение конъюнктуры рынка, а также правоспособности и экономической надежности контрагентов.	постоянно	Заместитель председателя по административно-хозяйственной работе, комиссия по закупкам, исполнители.	

12	В строгом соответствии с законодательством осуществлять постоянно	Заместитель председателя по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер
13	финансово-хозяйственную деятельность, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей.	
13	Обеспечить систематический контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных и спонсорских средств, выделяемых на закупку товаров, работ и услуг.	постоянно
14	Провести заседание комиссии в первом полугодии. Планируемые к рассмотрению вопросы: 1. О соблюдении профессиональной и служебной этики работниками учреждения, недопустимости приема тренерами и методистами подарков и бесплатных услуг от родителей учащихся 2. О ходе работы договорной кампании по заключению годовых договоров на 2023 год, на поставку товаров, выполнение работ/оказание услуг, с целью недопущения коррупционного сговора.	Первое полугодие
15	Провести заседание комиссии во втором полугодии. Планируемые к рассмотрению вопросы: 1. Анализ выполнения мероприятия по борьбе с коррупцией в учреждении за первое полугодие 2023. 2. Выполнение трудовой и исполнительской дисциплины в учреждении.	Второе полугодие
16	В конце года провести заключительно заседание комиссии. Планируемые к рассмотрению вопросы: 1. Анализ выполнения мероприятия по борьбе с коррупцией в учреждении за 2023 год. 2. О выполнении требований законодательства в части направления в служебные командировки, учёта рабочего времени работниками. 3. Об утверждении плана работы на 2023 год комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений ГУ «Волейбольный клуб «Коммунальник-Могилев».	декабрь 2023 года

17	В случае наличия незапланированных тем для обсуждения в составе комиссии провести внеплановые заседания.	По мере необходимости	Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений
18	Разработать и утвердить план мероприятий, направленный на усиление борьбы с коррупцией на 2024 год в государственном учреждении «Волейбольный клуб «Коммунальник-Могилев»	декабрь 2023 года	Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений

Секретарь комиссии

Лягушева М.В.